

**TONI JAK d.o.o. – u stečaju**  
OIB: 24930870629  
Rovinj, Obala A. Rismonda 6

**St-74/2020**  
Trgovački sud u Pazinu  
Pazin, Dršćevka 1

OBRAZAC 18

**IZVJEŠĆE STEČAJNOG UPRAVITELJA ZA IZVJEŠTAJNO ROČIŠTE ZAKAZANO  
ZA DAN 12. 1. 2021. O TIJEKU STEČAJNOGA POSTUPKA I STANJU STEČAJNE  
MASE, GOSPODARSKOM POLOŽAJU DUŽNIKA I PRIJEDLOZIMA ZA DALJNJI  
TIJEK POSTUPKA**

Nadležni trgovački sud : Trgovački sud u Pazinu

Poslovni broj spisa: St-74/2020

Dužnik: TONI JAK d.o.o. – u stečaju, OIB: 24930870629, Rovinj, Obala A. Rismonda 6

TIJEK STEČAJNOGA POSTUPKA U RAZDOBLJU OD 25. rujna 2020. DO DANA PISANJA  
IZVJEŠĆA 28. prosinca 2020.

Stečajni upravitelj  
Ivan Morosavljević

## SADRŽAJ

I.	UVODNE NAPOMENE .....	1
II.	OSNOVNO O DUŽNIKU .....	2
III.	AKTIVNOSTI STEČAJNOG UPRAVITELJA .....	3
IV.	STANJE STEČAJNE MASE .....	4
4.1.	Vrijednost dugotrajne imovine .....	4
4.2.	Zalihe .....	4
4.3.	Potraživanja .....	4
4.4.	Nedospjela potraživanja stečajne mase .....	5
4.5.	Obveze stečajne mase .....	5
4.6.	Uspjeh poslovanja nakon otvaranja stečajnog postupka .....	5
4.7.	Dospjeli troškovi stečajnog postupka .....	6
4.8.	Utružena potraživanja .....	6
4.9.	Okvirni predračun predvidivih troškova stečajnog postupka za 6 mjeseci .....	7
V.	RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU .....	7
VI.	UVJETI I SMJERNICE ZA PRISTUPANJE STEČAJNOM PLANU .....	8
6.1.	Uzroci stečajnog postupka .....	8
6.2.	Razlozi predlaganja stečajnog plana .....	8
6.3.	Stupanj namirenja vjerovnika u slučaju likvidacije .....	8
6.4.	Izračun uspjeha poslovanja u slučaju stečajnog plana .....	9
6.5.	Smjernice stečajnog plana i usporedba stupnja namirenja .....	11
VII.	PRIJEDLOZI SKUPŠTINI VJEROVNIKA .....	12

## **I. UVODNE NAPOMENE**

Financijska agencija (u daljnjem tekstu: FINA) podnijela je 13. veljače 2020. prijedlog za otvaranje stečajnog postupka sukladno čl. 110. st. 1. Stečajnog Zakona (NN 71/2015 i 104/2017). U prijedlogu za otvaranje stečajnog postupka u bitnome se navodi kako kod dužnika postoji stečajni razlog nesposobnosti za plaćanje jer u Očevidniku redoslijeda osnova za plaćanje ima više neizvršenih osnova za plaćanje u neprekinutom razdoblju dužem od 120 dana u iznosu od 242.344,99 kuna s uračunatim kamatama i naknadama FINE.

U prethodnom postupku utvrđeno je kako je dužnik vlasnik pokretnina i potraživanja, te je utvrđeno postojanje stečajnog razloga nesposobnosti za plaćanje.

Rješenjem Trgovačkog suda u Pazinu St-74/2020-20 od 25. rujna 2020. otvoren je stečajni postupak nad dužnikom TONI JAK d.o.o. – u stečaju.

## II. OSNOVNO O DUŽNIKU

MBS	13079796
TVRTKA	TONI JAK d.o.o.
PRAVNI OBLIK	Društvo s ograničenom odgovornošću
SJEDIŠTE	Rovinj, Obala A. Rismonda 6
OIB I EUID TEMELJNI KAPITAL	OIB: 24930870629 EUID: HRSR.13079796 20.000,00 kuna
ZAKONSKI ZASTUPNIK	Rikardo Šahini, OIB: 24498794823, Obala A. Rismonda 6
REGISTRIRANE DJELATNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>* pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja;</li> <li>* pripremanje jela, pića i napitaka za potrošnju na drugom mjestu sa ili bez</li> <li>* usluživanja (u prijevoznom sredstvu, na priredbama i slično) i opskrba tim jelima, pićima i napicima (catering).</li> <li>* kupnja i prodaja robe</li> <li>* pružanje usluga u trgovini</li> <li>* zastupanje inozemnih tvrtki</li> <li>* trgovina na malo izvan prodavaonica</li> <li>* obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu</li> <li>* proizvodnja i prodaja parafinskih i voštanih svijeća i ukrasnih predmeta</li> <li>* usluge informacijskog društva</li> <li>* turističke usluge u nautičkom turizmu</li> <li>* turističke usluge aktivnog i pustolovnog turizma</li> <li>* usluge iznajmljivanja vozila (rent-a-car)</li> <li>* usluge iznajmljivanja opreme za šport i rekreaciju turistima i obveze pružatelja usluga</li> <li>* projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevine</li> <li>* stručni nadzor građenja</li> <li>* djelatnost posredovanja u prometu nekretnina</li> <li>* poslovanje nekretninama</li> <li>* iznajmljivanje vlastitih nekretnina</li> <li>* poslovi upravljanja nekretninom i održavanja nekretnina</li> <li>* iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja i predmeta za osobnu uporabu i kućanstvo</li> <li>* djelatnost javnoga cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu</li> <li>* prijevoz tereta u unutarnjem i međunarodnom cestovnom prometu</li> <li>* prijevoz za vlastite potrebe</li> <li>* skladištenje i pakiranje robe</li> <li>* pružanje usluga promidžbe (reklama i propaganda)</li> <li>* usluge marketinga</li> <li>* posredovanje i zastupanje domaćih i stranih pravnih osoba u okviru registriranih djelatnosti</li> </ul>

Od dana 25. rujna 2020. odnosno od dana otvaranja stečaja nad stečajnim dužnikom ovlaštena osoba je stečajni upravitelj Ivan Morosavljević, Težačka 5A, 22243 Murter.

### III. AKTIVNOSTI STEČAJNOG UPRAVITELJA

Na dan otvaranja stečajnog postupka, stupio sam u kontakt s direktorom i knjigovodstvenim servisom dužnika. Doznao sam kako je restoran radio sve do dana otvaranja stečaja, te kako ima šest zaposlenih osoba i pune frižidere kvarljive robe. Od knjigovodstvenog servisa i direktora društva zatražio sam ispis stanja blagajne u rujnu i iz bruto bilanci izračunao prosječne mjesečne troškove poslovanja, te utvrdio da se u prosjeku na dnevnoj bazi prihodovalo između 2.500,00 i 4.000,00 kuna. Uzevši u obzir troškove redovitog poslovanja i razinu prihoda donio sam odluku o nastavku poslovanja jer bi u suprotnom nastala šteta po stečajnu masu, što zbog kvarljivih zaliha, što zbog propuštene prilike za ostvarenje dobiti. Uručio sam otkaze i ugovore o radu zaposlenicima društva. Obzirom da je stečajni postupak otvoren krajem rujna odučio sam da će se ugovor o radu sklopiti na određeno s pet zaposlenika do održavanja ispitno-izvještajnog ročišta. Za potrebe poslovanja otvorio sam posebni namjenski račun. Sklopio sam ugovor o knjigovodstvu s knjigovodstvenim obrtom ALFA, OIB: 20554479983. Za vrijeme poslovanja u stečaju, društvo je redovno podmirivalo plaće i tekuće obveze, odnosno nije došlo u stanje nelikvidnosti. Na dan pisanja izvješća račun stečajne mase za potrebe poslovanja nema neizvršenih osnova za plaćanje u Očevidniku.

Ostale poduzete radnje:

- Zaprimio sam i analizirao prijave tražbina
- 
- Aplikirao sam se na potporu za očuvanje radnih mjesta pri HZZ-u kada je nastupila zabrana rada
- Sastavio sam popis imovine
- Zaprimio sam i obradio prispjele prijave tražbina
- Analizirao potraživanja dužnika koja su utvrđena u prethodnom postupku
- Sklopio sam Ugovor o arhiviranju
- Vodio sam poslovanje dužnika s pažnjom dobrog gospodarstvenika
- Ugovorio sam zakup prostora za bankomat u korist dužnika i stečajne mase na godinu dana
- Pratio sam promjene epidemiološke situacije te donio sve bitne poslovne akte kako bih se držali propisanih mjera i ostvarili što bolji uspjeh (imenovao korona redara, organizirao drive-in/walk-in uslugu hrane i pića dok čekam odluku HZZ-a za potporu...). Zaključno na navedeno, u dva navrata izvršen je nadzor o uvjetima rada od strane Civilne zaštite i oba su prošla bez primjedbi

## **IV. STANJE STEČAJNE MASE**

### **4.1. Vrijednost dugotrajne imovine**

Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne materijalne imovine iskazane u bruto bilanci na dan 24. rujna 2020. iznosi 187.921,70 kuna. Bitno je napomenuti da se iskazana vrijednost odnosi na ukupni trošak opremanja poslovnog prostora, odnosno poslovnog prostora u vlasništvu Grada Rovinja u kojem je dužnik u zakupu. Prethodni zakupnik poslovnog prostora obavljao je djelatnosti trgovine (suvenirnica). Dužnik je početkom poslovanja, odnosno po sklapanju ugovora o zakupu 2018. godine, poslovni prostor preuredio za potrebe usluživanja hrane i restorana. Većina imovine iskazane na razredu konta 0 odnosi se na: sanitarije, uređenje podova i zidova, izgrađeni šank, uređenje prostora kuhinje, ventilaciju i hlađenje, vrata, izgradnja polica od gips-kartonskih ploča i sl.. Navedena imovina nema trgovačku vrijednost obzirom da je fizički neodvojiva i neiskoristiva nakon demontaže.

Ostalu imovinu koja ima trgovačku vrijednost čine: 15 stolova i stolice, 2 pulta za pripremu hrane, korito za pranje suđa, perilica za suđe, perilica za čaše, 3 frižidera, šporet s plinskom ogrjevnom pločom, roštilj, dvije friteze i manji barski ledomat.

Dužnik nije vlasnik pokretnina u smislu automobila i plovila.

Tržišnu vrijednost potrebno je utvrditi procjenom po ovlaštenom vještaku, međutim za pretpostaviti je kako ista neće biti ni približna knjigovodstvenoj vrijednosti dugotrajne materijalne imovine koja je iskazana u bilanci.

### **4.2. Zalihe**

Sitni inventar dužnika čine tanjuri, čaše, pribor za jelo, cjenici i sl. Zalihe kvarljive robe (hrana i pića), obzirom na trenutnu epidemiološku situaciju i obzirom da se mjere zabrane poslovanja nisu popustile na najavljeni datum 23. prosinca 2020., pokušati će se potrošiti do kraja poslovanja 12. siječnja 2021.

### **4.3. Potraživanja**

Dužnik u bilanci stanja na dan 24. rujna 2020., odnosno na dan otvaranja stečaja ima iskazana potraživanja u iznosu od 14.012,00 kuna koja se odnose na potraživanja od kupaca. Obzirom na djelatnost potraživanja nisu unovčiva jer se odnose na neplaćene račune gostiju. Ostalu kratkotrajnu financijsku imovinu čine novčana sredstva na namjenskom depozitnom računu za osiguranje tražbina po osnovi ugovora o zakupu poslovnog prostora između dužnika i Grada Rovinja. Stanje namjenskog depozita na dan pisanja izvješća je 106.488,23 kune.

#### 4.4. Nedospjela potraživanja stečajne mase

Nakon otvaranja stečajnog postupka i odluke o nastavku poslovanja sklopio sam Ugovor o zakupu/podzakupu prostora za instalaciju bankomata, po osnovi kojeg bi stečajna masa do rujna 2021., trebala utržiti 7.650,00 eura, odnosno u kunsjoj protuvrijednosti 57.365 kuna po srednjem tečaju na dan pisanja izvješća.

#### 4.5. Obveze stečajne mase

Red obveze	Iznos prijavljene tražbine (kuna)	Iznos priznate tražbine od strane st. Upravitelja (kuna)
Tražbine I. višeg reda	218.043,37	218.043,37
Tražbine II. višeg reda	657.532,83	606.518,06
<b>UKUPNO</b>	875.576,2	824.561,43

#### 4.6. Uspjeh poslovanja nakon otvaranja stečajnog postupka

R.B.	Pozicija	IZNOS		
		Listopad	Studenj	Prosinac ( do 27.12.)
1	2	3	4	5
1.	Poslovni prihodi	69.251,54	28.373,25	8.924,54
2.	Poslovni rashodi	43.600,73	49.180,51	2.085,21
3.	Financijski prihodi	0,00	0,00	0,00
4.	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
5.	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00
6.	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
7.	Ukupni prihodi (1+3+5)	69.251,54	28.373,25	8.924,54
8.	Ukupni rashodi (2+4+6)	43.600,73	49.180,42	2.085,21
9.	9.1 Dobit prije oporezivanja	25.650,81	0,00	6.839,33
	9.2. Gubitak prije oporezivanja	0,00	49.180,17	0,00
10.	Porez na dobit ili gubitak razdoblja	0,00	0,00	0,00
11.	11.1. Dobit financijskog razdoblja	25.650,81	0,00	6.839,33
	11.2. Gubitak financijskog razdoblja	0,00	20.807,17	0,00

Iz priložene bilance uspjeha jasno je vidljivo kako je poslovanje u listopadu bilo i više nego zadovoljavajuće, ali i kako se situacija promijenila zbog epidemioloških mjera u studenom. Bitno

je napomenuti da prikazana bilanca uspjeha nije konsolidirana za studeni i prosinac. Od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 15. prosinca 2020., zaprimio sam negativan odgovor na aplikaciju za potporu očuvanja radnih mjesta, odnosno za isplaćenu plaću u studenom i buduće plaće u prosincu i siječnju. Aplikacija je poslana sredinom studenog kada su nastupile mjere zabrane rada. Međutim 20. prosinca 2020. zaprimio sam pozitivan odgovor na aplikaciju za županijske mjere za očuvanje radnih mjesta. Uzevši u obzir ostvarene mjere, nedospjele prihode i rashode u prosincu, za očekivati je projekciju uspjeha poslovanja (sumarnu):

R.B.	Pozicija	IZNOS (Od otvaranja st. do ročišta)
1.	Poslovni prihodi	130.549,33
2.	Poslovni rashodi	129.510,45
7.	Ukupni prihodi (1+3+5)	130.549,33
8.	Ukupni rashodi (2+4+6)	129,510,45
9.	9.1 Dobit prije oporezivanja	1038,88
	9.2. Gubitak prije oporezivanja	0,00
10.	Porez na dobit ili gubitak razdoblja	0,00
11.	11.1. Dobit financijskog razdoblja	1038,88
	11.2. Gubitak financijskog razdoblja	0,00

Zaključujem kako je ovakav ishod poslovanja bio neočekivan i nepredvidiv obzirom na ishitrene epidemiološke mjere u smislu zabrane rada od 20. studenog koja je stupila na snagu isti dan kad je donesena, kao i na činjenicu da zabrana nije prestala najavljenog 23. prosinca.

#### 4.7. Dospjeli troškovi stečajnog postupka

RB	OPIS TROŠKA	IZNOS (KN)
1.	Putni troškovi stečajnog upravitelja (Murter-Rovinj)	2.114,00
2.	Materijalni troškovi	96,20
3.	Trošak otvaranja i vođenja poslovnog računa stečajne mase	739,00
4..	Troškovi knjigovodstva (listopad, studeni, prosinac)	3.000,00
<b>Ukupno</b>		<b>5.949,20</b>

#### 4.8. Utužena potraživanja

Prema dostupnoj knjigovodstvenoj i poslovnoj dokumentaciji dužnik nema utuženih potraživanja.



#### 4.9. Okvirni predračun predvidivih troškova stečajnog postupka za 6 mjeseci

R.BR	TROŠAK	Iznos (HRK)
1.	Materijalni troškovi: telefona, pošte, izrade žiga, uredskog mat. i sl.	1.000,00
2.	Troškovi knjigovodstva 6x1000	6.000,00
3.	Troškovi vođenja bankovnog računa	500,00
4.	Usluga procjene imovine	5.000,00
5.	Troškovi arhiviranja dokumentacije	2.000,00
6.	Putni troškovi (4 puta)	8.496,00
<b>*UKUPNO 1-6</b>		<b>22.996,00</b>

\*U troškove nije uračunata nagrada stečajnom upravitelju sukladno Uredbi (NN 105/2015)

#### V. RADNJE KOJE ĆE SE PODUZETI U NAREDNOM RAZDOBLJU

Iz analize imovine i obveza ovog stečajnog dužnika, a na temelju dokumentacije dostupne stečajnom upravitelju, te uvidom u javne dokumente, kao i na sve prethodno navedeno, može se zaključiti slijedeće:

- Moguć je nastavak poslovanja u smislu sezonskog ugostiteljskog objekta obzirom na projekcije oporavka gospodarstva i turizma u 2021.
- Postoje uvjeti za pristupanju izradi stečajnog plana
- Potrebno je izraditi procjenu vrijednosti imovine
- Po potrebi izraditi žig društva u stečaju

## **VI. UVJETI I SMJERNICE ZA PRISTUPANJE STEČAJNOM PLANU**

### **6.1. Uzroci stečajnog postupka**

Iz poslovne i knjigovodstvene dokumentacije dostupne stečajnom upravitelju moguće je zaključiti kako je dužnik osnovan u 2018. godini. U 2018. poslovnoj godini započeo je poslovanje i ulaganja u poslovni prostor, te je prema dostupnoj bruto bilanci poslovnu godinu zaključio s 242.361,76 kuna gubitka iznad temeljnog kapitala. Uzrok tome je nedovoljan kapital za pokretanje poslovanja kao i loše poslovne odluke u smislu zaposlenja 7 djelatnika u rujnu 2018. poslovne godine. U travnju 2019. poslovne godine, na javnom natječaju Grada Rovinja dobiva u zakup poslovni prostor na rivi Grada Rovinja. Poslovni prostor je na izuzetno povoljnoj lokaciji za djelatnost koju obavlja, međutim uz preneseni gubitak, daljnje zaduženje kreditima u svrhu opremanja i uređenja poslovnih prostora i osiguranja depozita za osiguranje Ugovora o zakupu dolazi u stanje nelikvidnosti. Poslovnu godinu 2019. zaključio je s 258.038,42 kuna gubitka iznad kapitala, odnosno 500.400,18 kuna ukupno s akumuliranim konsolidiranim gubitkom iz prijašnjeg razdoblja. Pretežito razlog gubitka u 2019. poslovnoj godini je zaposlenje dvanaest radnika u početku poslovanja za ljetu 2019. godine, što financijski nije mogao podnijeti. Odluka o zaposlenju toliko radnika djelomično je opravdana obzirom da se radi o ugostiteljstvu, početku poslovanja u ljetnoj sezoni i nemogućnošću projekcija budućih prihoda i opsega posla. Rezultat svega prethodno navedenog je ispunjenje stečajnog razloga nesposobnosti za plaćanje u veljači 2020.

### **6.2. Razlozi predlaganja stečajnog plana**

Analizirajući poslovanje, a posebice rashodovnu stranu stečajnog dužnika u prethodnim razdobljima i trenutnu situaciju u stečajnom postupku po pitanju imovine i obveza, smatram kako je stečajnim planom moguća sanacija društva uz znatno veći stupanj namirenja vjerovnika u odnosu na likvidaciju imovine i brisanje društva.

### **6.3. Stupanj namirenja vjerovnika u slučaju likvidacije**

Uzevši u obzir materijalnu imovinu koja čini stečajnu masu društva, za očekivati je kako će cjelokupna imovina procjenom biti utvrđena na najoptimističniji iznos od 75.000,00 kuna. Ista će se po pravilima unovčenja u stečajnom postupku prodati za iznos od 50%-75% te vrijednosti, odnosno za 37.500 - 56.000 kuna. Uzevši u obzir depozit i da će se raskinuti ugovor o najmu poslovnog prostora i ugovor o podzakup prostora bankomata, ukupna imovina stečajne mase nakon unovčenja iznositi će okvirnih 152.856,23 kuna.

Za očekivati je diobeni izračun namirenja vjerovnika kako slijedi:

RR.	POZICIJA	IZNOS (Kuna)
1.	Prihod od unovčenja materijalne imovine	56.000,00
2.	Trošak unovčenja (nagrada sukladno Uredbi)	9632,00
3.	Unovčenje budućih potraživanja u slučaju prekida posl.	0,00
4.	Depozit na računu	106.488,23
<b>UKUPNO PRIHODI (1-2+3+4)</b>		<b>152.856,23</b>
5.	Troškovi stečajnog postupka prema projekciji 4.9.	22.996,00
<b>UKUPNO ZA RASPODJELU VJEROVNICIMA</b>		<b>129.860,23</b>

Iz tablice je jasno vidljivo kako će se uspjeti namiriti isključivo vjerovnici prvog višeg isplatnog reda i to u iznosu od 59% svojih potraživanja. Napominjem da se ovdje radi o najoptimističnijoj projekciji unovčenja obzirom na trenutnu situaciju na tržištu po pitanju ugostiteljstva.

#### 6.4. Izračun uspjeha poslovanja u slučaju stečajnog plana

a) Izračun troškova osoblja:

RB	Naziv radnog mjesta	Kvalifikacija	Mjesečna plaća (bruto)
1	Direktorska zakonska bruto plaća (podložna promjenama)	Vlasnik	5.500,00
2	Plaća konobara	SSS	5.500,00
3	Glavni kuhar	KV kuhar	7.000,00
4	Pomoćni radnik u kuhinji	SSS	6.000,00
5	Šanker	SSS	5.500,00

RB.	Period	Broj zaposlenika	Trošak plaće
1	1. Siječnja do 1. Travnja	1	22.000,00
2	1. Travnja do 1. Lipnja	3	30.000,00
3	1. Lipnja do 1. Listopada	7	182.000,00
4	1. Listopada do 31. Prosinca	4	66.000,00
<b>UKUPNO TROŠAK GODIŠNJE PLAĆE</b>			<b>278.022,00</b>

b) Izračun direktnih troškova (trošak nabavke sirovina)

Egzaktan izračun nije moguće predvidjeti obzirom da ovisi o prometu, međutim za pretpostaviti je kako je okvirno 20% - 25% iznosa prihoda što je moguće potvrditi poslovanjem u listopadu u stečajnom postupku i prethodnim poslovnim godinama. Za potrebe projekcije troškova uzeti će se aritmetička prosječna vrijednost prihoda za 2018., 2019. i 2020. poslovne godine u iznosu od 992.362,33 kune, odnosno okvirno 200.000,00 kuna troškova.

c) Režijski troškovi

RB	OPIS TROŠKA	Iznos (godišnji u kunama)
1	Trošak el. Energije	40.000,00
2	Trošak vode	24.000,00
3	Trošak plina	10.500,00
4	Trošak zakupa poslovnog prostora	48.000,00
5	Trošak poreza na zakup javne površine za terasu	60.000,00
6	Porez na potrošnju alkohola	12.000,00
7	Trošak uredskog materijala i računalnih programa	4.000,00
8	Trošak knjigovodstva	36.000,00
9	Trošak platnog prometa	3.500,00
10	Hrvatsko društvo skladatelja	3.600,00
11	Hrvatska radio televizija	960,00
12	Porez na potrošnju	5.600,00
13	Trošak uređenja poslovnih prostorija	10.000,00
14	Ostali nameti (spomenička r., HŠ, TZ, HGK...)	17.000,00
15	PDV (nakon odbitka pretporeza)	40.000,00
<b>UKUPNO**</b>		<b>315.200,00</b>

\*Većina troškova zaokružena je na prvi veći okrugli iznos višekratnika 500

d) Trošak amortizacije

Trošak amortizacije imovine uzeti će se kao fiksna vrijednost iz prethodnih financijskih razdoblja u iznosu od 43.878,14 kuna obzirom da nije vjerojatno širenje poslovanja ili nabavka novih uređaja.

e) Ukupni trošak poslovanja

Suma ukupnog troška godišnjeg poslovanja je **793.222,00 kuna.**

f) Prihodi prijašnjih razdoblja

<b>POSLOVNA GODINA:</b>	<b>2018 (5 mjeseci)</b>	<b>2019</b>	<b>2020 (do steč.)</b>
<b>PRIHODI OD POSLOVANJA:</b>	807.118	1.362.969	713.251

g) Projekcija realizacije prosječne poslovne godine u slučaju prihvatanja plana

POZICIJA	IZNOS (kuna) (2021. – 2025.)
PRIHODI (pesimistični u normalnim okolnostima poslovanja)	1.100.000
RASHODI	793.222
DOBIT/GUBITAK	(+) 306.778
Porez na dobit	36.813,36
<b>OČEKIVANI USPJEH</b>	<b>269.964,64</b>

### 6.5. Smjernice stečajnog plana i usporedba stupnja namirenja

Okvirne smjernice stečajnog plana:

- Namirenje vjerovnika u periodu od 4 godine s prvom godinom počeka zbog situacije s pandemijom
- Namirenje vjerovnika I. višeg isplatnog reda u iznosu od 60% (odnosno 72% s uračunatim kamatama)
- Namirenje vjerovnika II. Višeg isplatnog reda u prosjeku od 30% potraživanja s uvećanjem za kamatu po stopi od 5% godišnje
- Izrada financijskog i operativnog gospodarskog plana poslovanja u svrhu optimiranja troškova
- Nadzor nad ispunjenjem i poslovanjem od strane stečajnog upravitelja
- Zabrana isplate dobiti vlasniku i isplata pozajmica. Dobit će se reinvestirati u kapital u svrhu akumulacije financijske imovine (obrtnih sredstava).

	U slučaju likvidacije (kuna)		U slučaju st. plana (uvećano za godišnju kamatu od 5% prijavljene tražbine)	
<b>Namirenje I. višeg reda</b>	129.860,23	59%	130.862,0	60% (bez kam.)
			156.991,23	72% (s zaradom na kamatama)
<b>Namirenje II. višeg reda</b>	0,00	0%	218.346,50	30%
<b>UKUPNO</b>	<b>129.860,23</b>		<b>375.337,73</b>	

Visina obroka otplate u slučaju polugodišnje otplate: **62.556,29 kuna.**

Provedbeno razdoblje: 2021. – 2025.

Nagrada nadzora nad ispunjenjem stečajnog plana: 25.000,00 kuna godišnje.

Ciljevi plana: Povoljnije namirenje vjerovnika, sanacija društva i očuvanje radnih mjesta.

## **VII. PRIJEDLOZI SKUPŠTINI VJEROVNICA**

Temeljem utvrđenih činjenica i ocjene položaja stečajnog dužnika, Skupštini vjerovnika predlažem slijedeće:

### **O D L U K E:**

1. Prihvaća se izvješće stečajnog upravitelja
2. Prihvaćaju se do sada poduzete radnje stečajnog upravitelja
3. Upućuje se stečajni upravitelj da pristupi izradi stečajnog plana sukladno smjernicama iz izvješća i odredbama čl. 303 – 355. Stečajnog zakona, te da isti dostavi stečajnom sudu u roku od 30 dana od dana održavanja ispitno-izvještajnog ročišta

U Murteru, 31. prosinca 2020.

Stečajni upravitelj  
Ivan Morosavljević